

Fiche technique de formation

Réf : EGC-RH-03

Ressources Humaines pour les non RH (initiation) pour les responsables de structures

Aperçu succinct sur la formation:

Parler de ressources humaines, ce n'est pas considérer que les hommes sont des ressources, mais que les hommes ont des ressources. La mission du management des ressources humaines est de développer et mobiliser les compétences des salariés. Intégrer la dimension ressources humaines dans la stratégie de l'entreprise est une nécessité reconnue. L'élaboration de la politique ou de la stratégie Ressources Humaines ne relève pas directement de la responsabilité d'un encadrant, le « partage » de la fonction signifie cependant que le responsable de structure a une part active à prendre dans la gestion des individus de son équipe et joue un rôle majeur dans les processus d'activités relevant des ressources humaines de son organisation de travail.

Objectif de la formation:

La présente formation représente une initiation à la gestion des ressources humaines, à l'issue de la formation, l'apprenant sera en mesure de :

- Appréhender le contexte dans lequel évolue le droit du travail ;
- Intégrer le cadre juridique et les dispositions réglementaires régissant le recrutement, la conclusion, la modification, le renouvellement et la rupture d'un contrat de travail ;
- Identifier les règles et les principes fondamentaux d'une politique de rémunération et appréhender l'architecture d'un système de rémunération globale et ses éléments constitutifs ;
- Intégrer le cadre juridique et les dispositions réglementaires régissant les relations collectives de travail dans l'entreprise et cerner les grands domaines de la protection sociale des travailleurs dans l'entreprise.

Public Concerné :

Les responsables de structures du
Groupe des sociétés HASNAOUI
ayant un profil Non RH.

Sanction de la formation :

Une attestation de participation sera
remise aux apprenants ayant suivi
avec assiduité la formation.

Documentation :

Une documentation appropriée
(support papier + CD), sera remise,
pendant et à la fin de la formation.

Durée :

04 Jours

Contenu pédagogique :

1. Les données fondamentales du droit du travail :

- Comprendre les finalités du droit du travail ;
- ☐ Identifier les sources du droit du travail ;

2. Recrutement et formation de la relation de travail :

- S'approprier les pratiques professionnelles pour concevoir et mettre en œuvre une action de recrutement externe ;

3. Gestion de la rémunération dans l'entreprise :

- Intégrer le cadre juridique et les dispositions réglementaires régissant la rémunération dans les entreprises ;

4. Les relations collectives de travail dans l'entreprise :

- Le droit algérien du travail et l'exercice du droit syndical ;
- Le droit à la participation des travailleurs à la gestion de l'entreprise ;
- Le règlement des conflits individuels de travail ;
- Le règlement des conflits collectifs de travail ;
- La protection sociale des travailleurs .